



Celestynów, dn. 05.11. 2013 r.

**Gmina Celestynów / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Celestynowie,
ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów**

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 8/POKL/2013

ZAPRASZA

W związku z realizacją projektu „**Szansa na lepsze jutro**” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej” Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej” Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Celestynowie zaprasza do złożenia ofert w trybie zapytania ofertowego dotyczącego zorganizowania wyjazdu integracyjno dla uczestników projektu wraz z zespołem projektowym.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Planowany termin wykonania zamówienia:
zamówienie będzie realizowane jednoetapowo w ramach jednej umowy:
przewidywany termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 29 listopada 2013 r.
3. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

Uprzejmie prosimy o **przesłanie oferty cenowej do dnia 13.11.2013 r. do godziny 16:00** na wskazany adres e-mail: pomoc@gops.com.pl bądź złożenie osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
2. Formularz ofertowy – zał. nr 2
3. Doświadczenie Wykonawcy – zał. nr 3



Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCYM JEST :

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Celestynowie
ul. Regucka 3
05-430 Celestynów
NIP: 532-15-63-583
REGON: 002156479
e-mail: pomoc@gops.com.pl
osoby do kontaktu: Małgorzata Woźnica, Ewa Szymankiewicz

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 2.1. „Zapytanie ofertowe” na realizację zamówienia poniżej 14 000 euro, które nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.**).
- 2.2. Postępowanie prowadzone będzie w związku obowiązującymi dokumentami: ustawą o finansach publicznych, z wyłączeniem częściowym zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o art. 4 pkt. 8 niniejszej ustawy.
- 2.3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Zorganizowanie wyjazdu integracyjno dla:
 - 3.1.1. 10 osób – uczestników projektu,
 - 3.1.2. 2 osoby – z zespołu projektowego (pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Celestynowie).

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA:

- 4.1. **Wymagania zamawiającego w ramach usługi :**
- 4.2. Zorganizowanie wyjazdu do Teatru Buffo na spektakl „Wieczór rosyjski w Buffo – koncert”
- 4.3. Wykonawca powinien zapewnić:



- 4.3.1.1. Transport autokarem/busem klimatyzowanym z Celestynowa do miejsca realizacji usługi i na drogę powrotną.
- 4.3.1.2. Ubezpieczenie uczestników na czas pobytu oraz podróży NNW,
- 4.3.1.3. Opłaty parkingowe.
- 4.3.1.4. Opłacenie biletów wstępu do teatru.
- 4.3.1.5. Nieodpłatny udział w wyjeździe 2 osób z zespołu projektowego – pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- 4.3.2. Zamawiający wymaga kompleksowej realizacji zadania.

5. TERMIN SKŁADANIA OFERT I ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin składania ofert upływa **13 listopada 2013 r. o godzinie 16.00.**

6. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Kryterium „Cena”

Oferta zawierająca najniższą cenę brutto otrzyma 100 punktów (100%).

Liczba punktów pozostałych ofert zostanie obliczona zgodnie z wzorem:

Cena oferty najniższej

Liczba punktów oferty = ----- x 100

Cena oferty ocenianej

- a. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
- b. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- c. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę zamówionych usług, obejmującą wszystkie koszty.
- d. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- e. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- f. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w druku „FORMULARZ OFERTY” spowoduje odrzucenie oferty.
- g. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.



- h. W przypadku wątpliwości dotyczących zastosowanej wysokości stawki podatku VAT Wykonawca powinien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego w celu ich wyjaśnienia.

8. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

9. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

- a. Ofertę należy przygotować zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszego „Zapytania ofertowego”**
- b. **Do formularza ofertowego należy dołączyć:**
- oświadczenie potwierdzające doświadczenie w wykonywaniu zadań tożsamych z przedmiotem zamówienia zał. nr 3. (minimum 3),
 - oświadczenie „zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń” opieczątowane i podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy,
 - kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - dokumenty lub kserokopie dokumentów potwierdzających uprawnienia wymagane przez przepisy prawa do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności,
 - wypełnione i podpisane oświadczenie o posiadanym przez Wykonawcę doświadczeniu w wykonywaniu zadań tożsamych z przedmiotem zamówienia z ostatnich 3 lat - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego 8/POKL/2013.
- c. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Zapytaniu ofertowym”.
- d. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- e. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.
- f. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający od dekompletacji zawartości ofert.
- g. **OFERTY NIEKOMPLETNE, NIE ZAWIERAJĄCE WYMAGANYCH INFORMACJI NIE BĘDĄ POLEGAŁY OCENIE,**
- h. Ofertę należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego** :
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Celestynowie, ul. Regucka 3, 05-430 Celestynów,
 - pocztą pod w/w adres
 - lub poczta elektroniczną na adres: pomoc@gops.com.pl .



- i. **Termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć do dnia **13.11.2013 roku do godz. 16:00**,
- j. Oferty należy złożyć w zamkniętym i nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym do Zamawiającego z dopiskiem:

**„Oferta na wyjazd integracyjny dla uczestników projektu
z zespołem projektowym w ramach projektu systemowego
„Szansa na lepsze jutro”**



Załącznik nr 2

Nazwa i adres oferenta:

.....

/miejsowość, data/

**Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Celestynowie
ul. Regucka 3
05-430 - Celestynów**

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na wyjazd integracyjny dla uczestników projektu wraz z zespołem projektowym (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego) oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia:

Lp.	Nazwa	Poz. jednostkowa	Kwota netto	Stawka vat	Ilość	Łączna kwota (4+5)*6 = 7
1	2	3	4	5	6	7
1.	Wyjazd integracyjno	1 wyjazd			1 wyjazd	
RAZEM						

..... zł netto

..... zł VAT

..... zł brutto

Słownie:

- 1) Zaoferowana kwota jest ostateczna i nie podlega jakimkolwiek negocjacjom z Zamawiającym.
- 2) Oświadczamy, że zadeklarowana cena zawiera wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy.



- 3) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, i uznajemy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
- 4) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

- 5) WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty:

1.
2.
3.

....., dnia

.....
*(podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*



Załącznik nr 3

Nazwa i adres oferenta:

.....

/miejsowość, data/

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w prowadzonym postępowaniu ofertowym dla uczestników projektu systemowego „Szansa na lepsze jutro ” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, oświadczamy, że w ostatnich 3 latach wykonaliśmy następujące zadania tożsame z przedmiotem zamówienia.

Lp.	Przedmiot zamówienia *	Termin realizacji		Nazwa odbiorcy /adres
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.				
2.				
3.				

*należy wskazać co najmniej 3 (trzy) usługi polegające na organizacji i przeprowadzeniu wyjazdów.

W załączeniu przedkładamy dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonywane lub są wykonywane należycie.

.....

(podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)